



# COMUNE DI DAIRAGO

Città Metropolitana di Milano

Al Responsabile  
Area Sicurezza Polizia Locale

## Occupazione giornaliera spazi ed aree pubbliche

Richiedente	
Cognome e nome (o Ragione Sociale)	
Residenza o sede legale	
c.f. o P.IVA	
Telefono	
Mail /pec	

Impresa Esecutrice Lavori	
Cognome e nome (o Ragione Sociale)	
Residenza o sede legale	
c.f. o p. IVA	
Telefono	
Mail/pec	

Responsabile Cantiere	
Cognome e nome	
Contatti	

### RICHIEDE IL RILASCIO AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Giorno	Orario	Località	Via/Piazza	n. civico
Intervento	<div><input type="checkbox"/> ESECUZIONE LAVORI di..... In SOMMA URGENZA (*) SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/> EVENTO .....</div> <div><input type="checkbox"/> ATTIVITA' SENZA SCOPO DI LUCRO.....</div> <div><input type="checkbox"/> ALTRO .....</div> <div>(*) far fronte alla seguente situazione di emergenza .....</div> <div>Si impegna a provvedere senza indugio alla esecuzione dei seguenti lavori ..... ed <b>ENTRO 24 ORE</b> dalla trasmissione della presenta comunicazione, ad inoltrare regolare istanza di autorizzazione per l'occupazione suolo pubblico con "procedura urgente", corredata di eventuale richiesta di emissione di ordinanza in materia di viabilità.</div>			
Tipologia	<input type="checkbox"/> castello su ruote <input type="checkbox"/> ponteggio			

	<input type="checkbox"/> autocarro <input type="checkbox"/> autocarro con cesta <input type="checkbox"/> autocarro con gru <input type="checkbox"/> Targa ..... <input type="checkbox"/> tavolino e sedie <input type="checkbox"/> gazebo o tela di copertura equivalente <input type="checkbox"/> altro (indicare) .....	
<b>Area O.S.P.</b>	mt..... per mt..... tot mq.....	
<b>DICHIARA</b>		
<p><b>1. Che adotterà tutti gli accorgimenti atti a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici ivi presenti.</b></p> <p><b>2. Di impegnarsi a restituire l'area occupata a perfetta regola d'arte e a comunicare immediatamente agli Uffici competenti (Comando Polizia Locale ed Area Patrimonio) ogni inconveniente che si dovesse verificare.</b></p> <p><b>3. Di ritenersi personalmente responsabile nel caso di danni arrecati, anche a terzi.</b></p> <p><b>4. Di apporre tutta la segnaletica orizzontale e verticale prevista dal Nuovo Codice della Strada e dal Regolamento di Esecuzione del Nuovo Codice della Strada</b></p>		
<b>Importo da pagare</b>	<b>Euro .....</b>	Computo a cura della "San Marco s.p.A.", concessionaria del servizio.

Il sottoscritto si impegna a risarcire ogni danno cagionato alla sede stradale per effetto della occupazione, in qualità di committente/esecutore dell'occupazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 2049 del Codice Civile.

Data e luogo, .....

Il Richiedente.....

<b>MODALITA' DI PAGAMENTO</b>
<p><input type="checkbox"/> Tramite versamento IBAN IT IT78L0840433090000000010680 intestato a Comune di Dairago, Servizio Tesoreria, specificando nella descrizione '<i>Rilascio autorizzazione Occupazione Suolo Pubblico</i>';</p> <p><input type="checkbox"/> Mediante versamento su conto corrente postale n. 46572202 specificando nella descrizione '<i>Rilascio autorizzazione Occupazione Suolo Pubblico</i>'</p> <p><input type="checkbox"/> Mediante la procedura PagoPA collegandosi direttamente sul sito del Comune di Dairago.</p>

<b>Consenso al trattamento dei dati personali i informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Reg. Gen. sulla Protezione dei Dati)</b>
<p>Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Dairago, con sede in via D. Chiesa, 14, 20036 Dairago (MI), che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: Telefono: 0331 431517 - Indirizzo PEC: <a href="mailto:comune.dairago@postecert.it">comune.dairago@postecert.it</a>. Può essere altresì contattato il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: <a href="mailto:privacy@comune.dairago.mi.it">privacy@comune.dairago.mi.it</a> dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il trattamento dei dati personali viene effettuato con finalità relative all'esecuzione di compiti di interesse pubblico connesse all'erogazione del servizio richiesto ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) e del Regolamento UE 679/2016. I dati forniti potrebbero essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo. Il conferimento dei dati costituisce un obbligo contrattuale; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile considerare la sua domanda ed eventualmente dare corso alla richiesta/servizio sopra indicato. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. I diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente potranno essere fatti valere in qualsiasi momento tramite richiesta al titolare del trattamento. Può essere altresì proposto reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.</p> <p>Data, ..... Firma per presa visione .....</p>