



COMUNE DI DAIRAGO
Città Metropolitana di Milano

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA
ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE PER LA STIPULA DI UNA
CONVENZIONE DI DURATA TRIENNALE E RINNOVABILE PER ALTRI DUE ANNI,
PER L'EFFETTUAZIONE DI VISITE SENOLOGICHE E DI PREVENZIONE DI
MALATTIE ONCOLOGICHE**

1

Premesso che:

- con le D.G.C. nr. 10 del 31/01/2025 e 13 del 7/2/2025 l'Amministrazione ha, preliminarmente, deliberato di demandare alla scrivente Responsabile gli adempimenti necessari per la selezione di un Ente del Terzo Settore con cui stipulare una convenzione, di durata triennale, con possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio, per l'effettuazione di visite senologiche e di altre visite volte alla prevenzione di malattie oncologiche;

- tale attività può essere espletata da Enti del Terzo Settore con cui stipulare idonea convenzione nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative (cfr. art. 12 l. 241/90, art. 7 l. 131/03 e art. 56 d.lgs. 117/17 c.d. C.T.S.):

- art. 12 legge nr. 241 del 1990 *“La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.”;*
- art. 7 della legge nr. 131 del 2003 *“[...] Stato, Regioni, Città metropolitane, Province, Comuni e Comunità montane favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà. In ogni caso, quando sono impiegate risorse pubbliche, si applica l'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241. Tutte le altre funzioni amministrative non diversamente attribuite spettano ai Comuni, che le*



COMUNE DI DAIRAGO

Città Metropolitana di Milano

esercitano in forma singola o associata, anche mediante le Comunità montane e le unioni dei Comuni.”;

- art. 56 d.lgs 117/17 “1. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato. 2. Le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate.”.

AVVISA

che, in esecuzione della propria determinazione n. 72 del 18/02/2025, intende raccogliere manifestazioni di interesse, al fine d'individuare Enti del Terzo Settore per la stipula di una convenzione di durata triennale, con possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio, per l'effettuazione di visite senologiche e di altre visite volte alla prevenzione di malattie oncologiche;

In particolare, il selezionato dovrà offrire, presso l'Ambulatorio Comunale sito in via San Giovanni Bosco, per almeno n. 8 mezze giornate annuali (minimo 4 ore/cad), un servizio di consulto per la prevenzione oncologica (mediante effettuazione di visite senologiche e di altre visite volte alla prevenzione di malattie oncologiche svolte da medico specialista) in favore di tutti i cittadini residenti e i dipendenti comunali (riservando una quota pari ad almeno n. 2 dipendenti a mezza giornata).

Quale corrispettivo l'Amministrazione mette a disposizione un contributo rimborso delle spese sostenute, nel rispetto dell'art. 56 co. 2 D.Lgs. n. 117/2017, pari a € 3.000,00/annui, soggetto a ribasso, in sede di offerta, da parte dell'Ente del Terzo Settore, budget che per gli anni successivi al primo della convenzione, la Giunta si riserva di aumentare, rimodulando proporzionalmente il numero di visite rispetto all'offerta presentata dall'Ente del Terzo Settore Contraente.

Si precisa altresì che è prevista la gratuità delle visite, per i destinatari, con la possibilità, su base volontaria, di lasciare un'offerta libera all'Ente contraente.



COMUNE DI DAIRAGO

Città Metropolitana di Milano

L'attività sarà regolamentata da apposita convenzione da sottoscrivere con la scrivente Responsabile ed il cui schema viene allegato alla summenzionata determina.

Art. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione gli Enti del Terzo Settore in possesso dei seguenti requisiti:

- soggetti che nel proprio statuto prevedano la realizzazione di attività compatibile con quella di cui al presente avviso;
- possesso di requisiti di onorabilità e moralità analoghi a quelli di cui dall'art. 94 del D.Lgs 36/2023;
- adeguata esperienza maturata nello svolgimento di servizi analoghi;
- adeguata organizzazione per lo svolgimento di servizi;
- al momento della stipulazione della convenzione non siano stati inadempienti rispetto ad obblighi assunti con l'Amministrazione contraente in precedenti affidamenti.

3

Art. 2 CRITERI DI SELEZIONE

Le richieste dei soggetti interessati pervenute entro la scadenza prevista dall'avviso saranno valutate dal Responsabile del Procedimento che è il Responsabile dell'Area Affari Generali e Servizi alla Persona.

La procedura di valutazione prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti.

Considerati i requisiti richiesti dalle D.G.C. nr. 10 del 31/01/2025 e 13 del 7/2/2025, la graduatoria sarà formulata applicando i seguenti criteri:

A) PROFILO ESPERIENZIALE		
	Criteria di attribuzione del punteggio	Punteggio massimo attribuibile
A1	Longevità dell'Ente (calcolo degli anni di costituzione): a. inferiore o uguale a n. 1 anno = 0 punti b. superiore a n. 1 anno e inferiore o uguale a n. 2 anni = 2 punti c. superiore a n. 2 anni e inferiore o uguale a n. 5 anni = 5 punti d. superiore a n. 5 anni = 10 punti	10



COMUNE DI DAIRAGO
Città Metropolitana di Milano

A2	Collaborazione continuative con altri Enti pubblici o privati nel quinquennio 2020 – 2024 della medesima natura o specie del presente avviso: -2,5 punti per ogni anno (massimo 10 punti per ogni Ente).	30
A3	Collaborazioni estemporanee con altri Enti pubblici o privati nel biennio 2023 – 2024, ad es., eventi in piazza, camper, serate informative: -1 punto per ogni evento	10
B) QUALITÀ PROGETTUALE		
	Criteria di attribuzione del punteggio	Punteggio massimo attribuibile
B1	Numero di volontari che si intende dedicare al progetto del presente avviso: - 1 punto per ogni volontario	10
B2	Realizzazione di corsi informativi/eventi informativi diretti alla popolazione: -1 punto per ogni corso/evento informativo	5
B3	Presenza di convenzioni con Strutture Sanitarie o di eventuale scontistica in favore delle pazienti che intendano sottoporsi a successivi approfondimenti diagnostici	5
B4	Ribasso su contributo rimborso a base d'asta pari ad € 3.000,00 -ribasso da 0 a 5 % = 0 punti -ribasso da 5 a 10% = 5 punti -ribasso > a 10% = 10 punti	10



COMUNE DI DAIRAGO
Città Metropolitana di Milano

B5	Incremento n. mezze giornate (minimo 4 ore/cad) Incremento da 0 a 1= 0 punti Incremento da 2 a 5 = 5 punti Incremento > a 5 = 10 punti	10
B6	Valutazione complessiva del progetto dal Responsabile del Procedimento che tenga presente anche di: -varietà di tipologie di visite volte alla prevenzione dei tumori -partnership - ulteriori migliorie da offrire	10

5

Art. 3 TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli Enti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, **utilizzando il modulo allegato al presente avviso**, entro e non oltre le ore 12.30 del 5/03/2025 mediante invio per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.dairago@postecert.it con oggetto "FR/CE -Manifestazione d'interesse visite senologiche e di prevenzione di malattie oncologiche". L'istanza dovrà essere corredata di un progetto con descrizione dell'Ente e delle modalità concrete con cui si intende sviluppare il progetto poiché ciò sarà oggetto di valutazione.

Per l'invio tramite PEC farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC. Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga al Protocollo entro il termine sopra indicato, la stessa non potrà essere tenuta in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle adesioni alla presente manifestazione d'interesse o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei dati oppure da malfunzionamenti o disguidi telematici e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Via Damiano Chiesa n. 14 20036 Dairago (MI) – Tel. 0331/431517
P.IVA / C.F. 01068100153
comune.dairago@postecert.it - protocollo@comune.dairago.mi.it



COMUNE DI DAIRAGO

Città Metropolitana di Milano

Le dichiarazioni contenute nell'adesione alla manifestazione costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio e vengono rese da ciascun Ente interessato sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Il progetto dovrà esplicitare i criteri indicati nella tabella ex art. 2 ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio. Il medesimo deve essere redatto in maniera chiara, dettagliata ed utile per consentire l'attribuzione dei punteggi.

6

L'Ente si riserva di procedere alla stipula anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziata a tale fine.

Art. 4 DURATA

La durata delle attività sarà di durata triennale, con possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio dalla stipula della convenzione.

Art. 5 IMPORTO MASSIMO DEL CONTRIBUTO QUALE RIMBORSO SPESE

Il co. 2 dell'art. 56 del C.T.S. stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso da parte delle Amministrazioni agli Enti del Terzo Settore, delle spese effettivamente sostenute e documentate (ad esempio, gettone di presenza per la presenza del medico specialista). Il Comune provvede al rimborso nel tetto massimo di € 3.000,00 mensili con applicazione del ribasso presentato.

La liquidazione del rimborso avverrà a seguito di presentazione di prospetti riepilogativi delle spese e dell'attività svolta, debitamente documentate.



COMUNE DI DAIRAGO

Città Metropolitana di Milano

Art. 6 ULTERIORI INFORMAZIONI

1. Nel progetto l'Ente del Terzo Settore deve specificare l'eventuale possibilità e disponibilità a sviluppare progetti in ordine alla prevenzione in ambito diverso da quello senologico.
2. La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento. I dati personali raccolti nello svolgimento del procedimento amministrativo saranno trattati:
 - (a) esclusivamente per le operazioni relative al procedimento attivato con il presente avviso in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy, come modificato dal D.lgs. 101/2018, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.
 - (b) Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati anche con modalità cartacea. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Dairago.
3. Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Settore alla Persona.
4. Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi all'Area Affari Generali e Servizi alla persona ai seguenti recapiti telefonici numero 0331/431517 int. 211 - 205.

Dairago, li 18/02/2025

Responsabile
Area Affari Generali e Servizi alla Persona
Dott.ssa Elisa Carpenteri