

□

CESSIONE DI FABBRICATO (Uso esclusivo per un periodo superiore al mese)

-art. 12 D.L. 21.03.1978, n. 59 convertito con modificazioni in L. 18.05.1978 n. 191-

DICHIARAZIONE DI OSPITALITA' per Cittadini extracomunitari- D.Lgs. n. 286 del 25.07.1998art. 7 e successive modifiche-

Il sottoscritto/la sottoscritta (Dichiarante)

Cognome _____ Nome _____ Data di nascita _____

Comune di nascita _____ Provincia o Nazione _____

Comune di residenza _____ Via/Piazza e nr civ. _____

Recapito telefonico _____ mail _____

DICHIARA

che in data ____/____/_____

ha ceduto in _____ per uso _____

per un periodo dal ____/____/_____ e fino al ____/____/_____

a tempo _____ indeterminato

al Sig./alla Sig.ra (Cessionario – Cittadino Extracomunitario)

Cognome _____ Nome _____ Data di nascita _____

Comune di nascita _____ Provincia o Nazione _____

Comune di residenza _____ Cittadinanza _____

Via/Piazza e nr civ. _____ Recapito telefonico _____

Tipo di documento _____ Numero del documento _____

Data di rilascio _____ Autorità che ha rilasciato il documento _____

Il fabbricato sotto indicato, già adibito a: _____ sito in:

Comune _____ Prov. _____ Via/piazza _____ Nr civ. _____

Piano _____ Scala _____ Interno _____ Vani _____ Accessori _____ Ingressi _____

(La presente dichiarazione viene resa in qualità di proprietario/intestatario dell'immobile)

Data _____

Il Dichiarante

ALLEGATI:

- COPIA DI UN DOCUMENTO DEL DICHIARANTE
- COPIA DI UN DOCUMENTO DEL CESSIONARIO (COPIA DEL PERMESSO DI SOGGIORNO IN CORSO DI VALIDITÀ O COPIA DEL PASSAPORTO - PAGINA DEI DATI ANAGRAFICI E DEL VISTO D'INGRESSO - UNITAMENTE A FOTOCOPIA RICEVUTA ASSICURATE DELLE POSTE)
- COPIA DELLA DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE LA PROPRIETÀ O IL TITOLO DI GODIMENTO DELL'IMMOBILE (ATTO DI PROPRIETÀ, CONTRATTO DI LOCAZIONE, ECC.)
- IL MODULO DEVE ESSERE PRESENTATO IN TRE COPIE CON FIRMA IN ORIGINALE DI CUI UNA RIMARRA' AL DICHIARANTE COME RICEVUTA DI PRESENTAZIONE
- .
- .

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO ACCETTANTE

Data _____

L'incaricato

Il Sig./la Sig.ra _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____ Via _____
identificato/a a mezzo di _____ nr _____ rilasciata
in data _____ da _____ ha presentato la Comunicazione nr. _____

CESSIONE DI FABBRICATO

Art. 12 del D.L. 21.3.1978, n. 59 convertito in legge 18.5.1978 n. 191

1)-Chiunque cede la proprietà o il godimento o a qualunque altro titolo consente, per un periodo superiore a 1 mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o parte di esso, ha l'obbligo di comunicare all'Autorità di Pubblica sicurezza, entro **48 ore** dalla consegna dell'immobile, la sua esatta ubicazione nonché le generalità dell'acquirente, del conduttore o della persona che assume la disponibilità del bene, e gli estremi del documento di riconoscimento che il cedente deve richiedere al cessionario.

A)-La comunicazione deve essere effettuata da chiunque (persona fisica o giuridica, pubblica o privata) ceda ad altri, a qualunque titolo e per un periodo superiore ad 1 mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o parte di esso, all'autorità di Pubblica Sicurezza (Commissariato di P. S. o, ove questo manchi, al Sindaco). L'obbligo spetta a chi, avendo la disponibilità la disponibilità dei locali in nome proprio o altrui (proprietario, usufruttuario, locatario in caso di sublocazione, rappresentante legale), li cede ad altri. La legge stabilisce, inoltre, che l'identità del cessionario deve essere obbligatoriamente accertata dal cedente (al fine di compilare con i relativi dati anagrafici il modulo), mediante l'esame di un documento di identità. Non sono ammesse altre modalità, neppure l'eventuale conoscenza personale.

B)-Le comunicazioni debbono avvenire entro **48 ore** dalla consegna dei locali. Per la decorrenza dei termini si deve cioè tener conto del momento della disponibilità di fatto dell'immobile, e non del momento dell'accordo o della firma del contratto. Inoltre, poiché la comunicazione deve avvenire entro **48 ore** dalla consegna, è ovvio che, in caso di rinnovo o proroga della disponibilità al medesimo soggetto, essa non deve essere ripetuta.

C)-Deve essere denunciata la cessione dei fabbricati di qualsiasi tipo e condizione e a qualunque uso adibiti: fabbricati civili, commerciali, industriali, urbani, rustici, integri, semi-diroccati, in costruzione.

D)- La comunicazione deve avvenire mediante consegna, presso i Commissariati di Pubblica sicurezza nella cui circoscrizione risulta l'immobile, dell'apposito modulo. La comunicazione può essere effettuata anche per posta, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

DICHIARAZIONE DI OSPITALITA'

Art. 7 D. L. n. 286 del 25.7.1998 e s.m.i.

1)-Chiunque, a qualsiasi titolo, dà alloggio ovvero ospita uno straniero o apolide, anche se parente o affine, [o lo assume per qualsiasi causa alle proprie dipendenze] (2) ovvero cede allo stesso la proprietà o il godimento di beni immobili, rustici o urbani, posti nel territorio dello Stato, è tenuto a darne comunicazione scritta, entro quarantotto ore (48 ore), all'autorità locale di pubblica sicurezza.

2)-La comunicazione comprende, oltre alle generalità del denunciante, quelle dello straniero o apolide, gli estremi del passaporto o del documento di identificazione che lo riguardano, l'esatta ubicazione dell'immobile ceduto o in cui la persona è alloggiata, ospita o presta servizio ed il titolo per il quale la comunicazione è dovuta.

2-bis)-Le violazioni delle disposizioni di cui al presente articolo sono soggette alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 160 a € 1.100 euro. (1)

(1) Comma inserito dall'art. 8 della Legge 30 luglio 2002, n. 189.

(2) Le parole fra parentesi sono state soppresse dall'art. 4 bis, comma 6 bis, del d.lgs. 21 aprile 2000, n. 181, sostituito dall'art. 1, comma 1184, della legge 27 dicembre 2006, n. 296

DISPOSIZIONI COMUNICAZIONE DELLA CESSIONE DI FABBRICATI D. L. n. 79 del 20.6.2012 e Legge di conversione n. 131 del 07.08.2012

Si informa che dal giorno 21 giugno 2012, ai sensi dell'art. 2 del Decreto Legge 20 giugno 2012 n. 79, la Comunicazione di Cessione Fabbricato per i contratti di locazione e comodato registrati NON DEVE essere più consegnata all'Autorità locale di Pubblica Sicurezza. Tale obbligo viene assolto con la registrazione dei contratti di locazione e dei contratti di comodato di fabbricato o di porzione di esso, soggetti all'obbligo di registrazione presso gli sportelli dell'Agenzia delle Entrate.

Di conseguenza, non è più dovuta la comunicazione di cessione di fabbricato, nota anche come "DENUNCIA ANTITERRORISMO", in caso di permanenza nell'immobile superiore ad un mese.

La registrazione del contratto "assorbe" l'obbligo in questione. Mentre negli altri casi, come i contratti di comodato verbali, permane l'obbligo di comunicazione all'Autorità Locale di pubblica sicurezza o, in mancanza al Sindaco. Comunicazione che potrà avvenire anche in via telematica come previsto dalla normativa.

LO STESSO PROVVEDIMENTO DISPONE inoltre che RESTI IN VIGORE, anche per i contratti per i quali è dovuta la registrazione, un analogo

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 D.Lgs n. 196/2003)

obbligo DI COMUNICAZIONE previsto dalla normativa precedente (1998), quando ad OCCUPARE L'IMMOBILE SIA UN CITTADINO DI STATI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 si rende noto che i dati da Lei forniti con la presente istanza verranno trattati in base alle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il trattamento dei dati verrà effettuato manualmente e in maniera informatica. Il conferimento dei dati indicati è obbligatorio per consentire la valutazione dell'istanza; nel caso in cui le informazioni richieste ai sensi della norma citata fossero incomplete, l'amministrazione non è tenuta a dar seguito al procedimento. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, nè saranno diffusi a terzi soggetti. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Dairago.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 del REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Dairago che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0331.431517 - Mail: protocollo@comune.dairago.mi.it - PEC: comune.dairago@postecert.it. Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera c) e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati dai Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per la realizzazione delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento. Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.